

Suivant règlement local de publicité de la Commune de Châteaurenard et selon l'Arrêté du 31 Mars 2004.

Date de réception en Mairie

Original Service Pilote : Date de transmission.....

copies Serv. Commerce :..... motif*

Serv. Urba :..... motif*

Avis ABF(architecte des bâtiments de France) oui non le.....

préconisations*

Validation Bureau Municipal oui non le.....

motif(si avis défavorable et à retourner dans les plus brefs délais au Serv. pilote)

Signature Elu référent

.....

cadre réservé aux services Municipaux

Cette fiche de déclaration est obligatoire, et concerne :

Toute installation, remplacement, ou modification d'enseigne et devanture: peinture, stickers, coloris, structure, matériaux etc. Nous vous rappelons qu'elle est également nécessaire en cas de modification d'une enseigne existante. Le formulaire, accompagné des pièces demandées, doit être adressé par courrier, au minimum 6 semaines avant la date prévue des travaux à l'attention de M. Le Maire, Hôtel de Ville, rue Jentelin, 13160 Châteaurenard. Tout dossier incomplet sera rejeté.

La demande est étudiée dans un premier temps par l'Architecte des Bâtiments de France qui émet son avis, puis validée en Bureau Municipal.

Après décision Municipale, vous recevrez l'avis du service référent de la Mairie. Vous pouvez alors engager les travaux.

En cas de pose d'enseigne ou de modification de devanture sans validation ou de non respect de l'avis de la Mairie, l'enseignant et l'utilisateur sont juridiquement responsables. La pose d'une enseigne nouvelle ou la modification d'une enseigne ou devanture existante sans autorisation préalable est une infraction susceptible de poursuites administratives et pénales. Le contrevenant s'expose à des astreintes jusqu'à mise en conformité et encourt une peine d'amende, voire la dépose de l'enseigne à ses frais.

1- Coordonnées demandeur : (Même si la demande peut être faite directement par l'enseignant tous les champs doivent être renseignés) :

Date de la demande : /..... /..... Nom du demandeur :.....

Société :(SARL,SA...)Enseigne :.....

Adresse :.....

N° Siret :.....Email.....Tél :.....

Activité :.....Date prévue début d'activité :.....

Nom de l'enseignant ou de l'entreprise effectuant les travaux:.....

Adresse :.....Tél :.....

Accord du bailleur (si clause dans bail commercial) :

Signature

Demandeur:

Signature précédée de la mention lu et approuvé

2- Types de demande :

Enseigne bandeau (parallèle façade)

Larg..... Haut..... Dim. Saillie (maxi 0,25m)entre façade murale et face extérieure de l'enseigne

Matière de l'enseigne (bois interdit).....Système fixation.....

Hauteur lettrage (maxi 0,45m conseillé).....A plat En relief Matière lettrage.....

Couleurs enseigne (3 coloris maxi conseillés) à indiquer en référence RAL.....

Enseigne drapeau (perpendiculaire façade)

Larg. (maxi 0,60m) Haut. (maxi 0,60m)..... Prof..... Haut. par rapport au sol (min.2,50m).....

Dim. Saillie (hors tout maxi 0,80m) entre façade murale et côté extérieur de l'enseigne.....

Matière de l'enseigne(bois interdit).....Système fixation.....

Couleurs enseigne (3 coloris maxi conseillés) à indiquer en référence RAL.....

Préenseigne Publicité

Larg..... Haut..... Prof..... A plat sur mur Dim. Saillie (maxi 0,25m).....

Matière de l'enseigne Système fixation.....

Emprise domaine public (distance maxi 20m).....Sceller au sol Oui Non distance propriété voisine.....

Hauteur bas enseigne/ sol.....Couleurs enseigne (3 coloris maxi conseillés) à indiquer en réf. RAL.....

Peinture (se rapportant à la devanture ou enseigne)

Descriptif et coloris utilisés (réf. RAL).....

Vitrophanie

Descriptif et coloris utilisés (réf. RAL).....

Pose éclairage Nbre de dispositif d'éclairage.....Haut. pose par rapport au sol.....

Puissance..... indiquer descriptif et positionnement

Dispositif fermeture - grilles de préférence les grilles devront être ajourées afin de laisser apparaître la vitrine lors des heures de fermeture du magasin

grille artisanale grille à enroulement autre dispositif fermeture ajouré(e) plein(e)

pose intér. pose extér. Matériaux.....Haut.....Larg.....Dim. si Caisson.....

Pose climatisation Haut.....Larg..... Prof.....Haut. pose par rapport au sol.....

Documents à fournir obligatoirement avec la demande:

- 1 copie du bail
 - 1 photo de la façade existante avant modification
 - 1 photo montage du projet
 - 1 photo montage du projet avec façades avoisinantes et immeuble en totalité
- Les photos doivent être transmises de bonne qualité et en fichier PDF.

Infos/ Contacts:

Service Commerce, Foire & Marché, Gestion du domaine public : Claudine Forey Courriel : c.forey@chateaurenard.com Tél 06 85 35 05 02
Service Urbanisme : Laurent Giordano Tél 04 90 24 35 35

Taxe locale publicité : par an et
par somme totale des enseignes :
0 à 7m² = 0,00€
entre 7 et 12m² = 6,00€/m²
entre 12 et 20m² = 12,00€/m²
entre 20 et 50m² = 24,00€/m²
+ 50m² = 48,00€/m²