

Avec plus de 16 000 habitants, Châteaurenard, Ville structurante du territoire Nord Alpilles, au sein du département des Bouches-du-Rhône, recrute :

## Un Animateur culturel H/F

Filières : Culturelle ou Animation – Catégorie C – Titulaire ou à défaut contractuel

Sous l'autorité du Responsable de la Médiathèque et du Relais Numérique, vous développerez l'accès à la lecture et à la culture à des fins d'information, de formation, de loisirs pour tous les publics. Vous serez le référent de l'animation culturelle. L'animateur culturel valorisera le relais numérique, la section jeunesse et la section adulte au travers d'animations culturelles. Il travaillera en collaboration avec les différents secteurs de la médiathèque et les prestataires afin de proposer des animations de qualité pour le public.

### Missions principales :

- Animer et piloter les animations,
- Accueillir et renseigner les publics,
- Médiation numérique,
- Assurer la gestion budgétaire et administrative.

### Missions secondaires :

- Assurer ponctuellement l'accueil des autres sections,
- Polyvalence et aide des autres agents lors des périodes d'affluence et de sous-effectif,
- Participer aux animations de la médiathèque hors horaires habituels de travail.

### Profil recherché :

Vous avez connaissance de l'offre culturelle et des caractéristiques socio-culturelles de la population.

Vous êtes force de proposition, à l'écoute, curieux et polyvalent. Vous avez le sens de l'organisation et des qualités relationnelles.

Vous connaissez le circuit du disque, du livre et de l'édition, les techniques de la médiation et les normes de classification et catalogage.

Vous maîtrisez les outils bureautiques, les principes de rangement des collections.

Vous faites preuve d'un bon relationnel dans la cadre de vos interactions avec différents groupes et différents publics et êtes ainsi capable de conseiller.

### Conditions d'emploi :

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible.

**Horaires :** 37 heures hebdomadaires avec 12 jours de RTT. Vous travaillerez du mardi au samedi.

**Lieu de travail :** Commune de Châteaurenard

### Rémunération :

Rémunération indiciaire + Régime Indemnitaire (IFSE + CIA) + Prime de fin d'année + Tickets restaurant + Participation de la collectivité à la mutuelle et à la prévoyance + Collectivité adhérente au CNAS

**Pour postuler :** Mairie de Châteaurenard — Monsieur le Maire — Rue Jentelin BP10 — 13838 CHATEAURENARD Cedex ou par mail à l'adresse suivante [recrutement@chateaurenard.com](mailto:recrutement@chateaurenard.com) avant le **21 avril 2024**.